

ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDAS DE COMEDOR ESCOLAR Y DE AYUDAS DESTINADAS A LA COMPRA DE MATERIAL ESCOLAR PARA EL CURSO 2026/2027

SOLICITANTE	
Nombre:	Apellidos:
Teléfono:	Correo electrónico:
Documento de identificación	Tipo: <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasaporte
	Número:
Domicilio	Dirección:
	CP: Localidad: San Sebastián de los Reyes
Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	
Cuenta bancaria (IBAN):	

DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR		
<input type="checkbox"/> Monoparentalidad, viudedad, separación... (incluir documentación según Bases)		
<input type="checkbox"/> Matrimonio, convivencia... (Rellenar datos del segundo progenitor)	Nombre:	
	Apellidos:	
	Documento de identificación	Tipo: <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Pasaporte Número:
	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	

ALUMNADO PARA EL QUE SE SOLICITA LA AYUDA		
Alumno 1	Nombre:	Apellidos:
	Fecha de nacimiento:	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:
	Centro educativo	Nombre: Localidad: Curso y etapa educativa:
	Ayuda solicitada: <input type="checkbox"/> Comedor escolar <input type="checkbox"/> Material escolar	
Alumno 2	Nombre:	Apellidos:
	Fecha de nacimiento:	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:
	Centro educativo	Nombre: Localidad: Curso y etapa educativa:
	Ayuda solicitada: <input type="checkbox"/> Comedor escolar <input type="checkbox"/> Material escolar	
Alumno 3	Nombre:	Apellidos:
	Fecha de nacimiento:	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:
	Centro educativo	Nombre: Localidad: Curso y etapa educativa:
	Ayuda solicitada: <input type="checkbox"/> Comedor escolar <input type="checkbox"/> Material escolar	
Alumno 4	Nombre:	Apellidos:
	Fecha de nacimiento:	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:
	Centro educativo	Nombre: Localidad: Curso y etapa educativa:
	Ayuda solicitada: <input type="checkbox"/> Comedor escolar <input type="checkbox"/> Material escolar	
Alumno 5	Nombre:	Apellidos:
	Fecha de nacimiento:	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:
	Centro educativo	Nombre: Localidad: Curso y etapa educativa:
	Ayuda solicitada: <input type="checkbox"/> Comedor escolar <input type="checkbox"/> Material escolar	

DATOS DE LOS RESTANTES MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR		
1	Nombre:	Apellidos:
	DNI/NIE/Pasaporte:	Fecha de nacimiento:
	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	
2	Nombre:	Apellidos:
	DNI/NIE/Pasaporte:	Fecha de nacimiento:
	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	
3	Nombre:	Apellidos:
	DNI/NIE/Pasaporte:	Fecha de nacimiento:
	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	
4	Nombre:	Apellidos:
	DNI/NIE/Pasaporte:	Fecha de nacimiento:
	Discapacidad <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí Grado:	

DOCUMENTACIÓN	
A aportar (marcar lo que proceda)	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Libro de familia completo o documentación acreditativa de filiación. <input type="checkbox"/> Anexo II o documentación acreditativa de datos económicos (punto 7 de las Bases). <input type="checkbox"/> Certificado de titularidad de cuenta bancaria (sólo en caso de ayuda de material).
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> En caso de alumnado escolarizado fuera de San Sebastián de los Reyes: certificado de escolarización o justificante de matrícula. <input type="checkbox"/> En caso de separación/divorcio o guarda y custodia: documentación acreditativa de las medidas paterno-filiales. <input type="checkbox"/> En caso de acogimiento familiar: documentación acreditativa. <input type="checkbox"/> Declaración jurada notarial de responsabilidad monoparental. <input type="checkbox"/> Certificado de defunción del otro progenitor. <input type="checkbox"/> En caso de discapacidad: documentación acreditativa de tantos miembros de la unidad familiar como sea pertinente. <input type="checkbox"/> En caso de presentar solicitud mediante representante: copia de documentación del solicitante y autorización por parte del mismo. <input type="checkbox"/> En caso de solicitante identificado con pasaporte: copia del mismo.
A consultar	<p>El Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes consultará y/o verificará los datos pertinentes para la resolución del trámite (empadronamiento colectivo, mesa local de absentismo, estar al corriente de pago la unidad familiar tanto de impuestos tributarios municipales como de tasas derivadas de actividades del Servicio de Educación y ser perceptor de la beca de precio reducido de comedor escolar de la Comunidad de Madrid), de acuerdo a lo dispuesto en el art. 28.2 de la Ley 39/2015, que dispone que los/las interesado/as tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración y que la Administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que el/la interesado/a se opusiera a ello. No cabrá la oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.</p> <p><input type="checkbox"/> Me opongo a la consulta y/o verificación de los datos o documentos en poder de la Administración, que son necesarios para la tramitación de mi solicitud. Si ejerce este derecho, deberá presentar anexa a esta solicitud la justificación motivada de su oposición a la consulta y la documentación que acredite y permita verificar los datos indicados en la misma, necesarios para la tramitación de la/s ayuda/s.</p>

DECLARACIÓN RESPONSABLE

El/la solicitante declara/acepta que:


- Está informado/a y conoce los requisitos y las obligaciones establecidas en las Bases Reguladoras de la/s Ayudas Municipales a las que accede y que cumple los requisitos establecidos para ser beneficiario/a de la/s misma/s.
- No está incurso/a en alguna de las prohibiciones establecidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

La información y los datos aportados en la solicitud son ciertos, asumiendo las consecuencias derivadas de la falsedad o inexactitud en la documentación aportada o las circunstancias declaradas en la solicitud, que podrán derivar en la devolución de los importes recibidos como subvención o ayuda, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

En San Sebastián de los Reyes, a , de , de 2026

FIRMA SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:

ORGANISMO TRAMITADOR RESPONSABLE	AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES SERVICIO DE EDUCACIÓN  916588993 / 916588999 becas.educacion@ssreyes.org
--	--

Sra. Alcaldesa del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes

Los datos personales aportados tienen como finalidad ser tratados para la gestión de la concesión de subvenciones municipales y ayudas, así como su control y fiscalización, conforme a las Ordenanzas y/o Bases Reguladoras Municipales. En este caso, la finalidad se refiere a la concesión de Ayudas de Comedor Escolar y Ayudas destinadas a la compra de libros de texto y material escolar para el curso 2026-2027 reguladas por sus propias Bases y demás normativa aplicable. La licitud del tratamiento de datos está basada en los supuestos del Reglamento Europeo de Protección de Datos (Art. 6.1.a consentimiento, Art. 6.1.c cumplimiento de una obligación legal, Art. 6.1.e cumplimiento de una misión realizada en Interés público y Art. 9.2.g tratamiento de categorías especiales de datos personales por razones de un interés público esencial). Existe previsión de datos a terceros en el marco de la gestión: a la IGAE, Ministerio de Hacienda, Comunidad de Madrid y Centros Escolares y serán tratados conforme a la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales. La información proporcionada no se utiliza para la elaboración de perfiles. Para obtención de información adicional relativa al tratamiento de datos podrá consultarse el enlace <https://sede.ssreyes.es/protecciondedatos>. El/la interesado/a podrá solicitar, respecto a los datos que facilita, su acceso, rectificación o supresión, limitación y oposición al tratamiento de los mismos, así como su portabilidad. El responsable del tratamiento de datos es el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes y, ante el mismo, se podrá solicitar el ejercicio de los derechos mediante presentación de solicitud en las Oficinas de Atención Ciudadana o Sede Electrónica del Ayuntamiento. El/la interesado/a tiene derecho a presentar reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Todo lo cual se le informa en cumplimiento del art. 13 del Reglamento Europeo (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales y el art. 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.