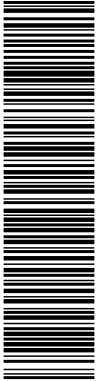


DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 1 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219559E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.sanreyes.es/verificador/?idfirma=1>



Expt.2022-RHGA-1417

ANUNCIO

Plantilla de respuestas del primer ejercicio de la fase de oposición para la provisión de Técnico de Administración especial, A2, Rama Trabajador Social

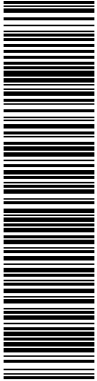
(Convocatoria y Bases aprobadas mediante acuerdo de la JGL, de 07/12/2022)

Celebrado el primer ejercicio de la fase de oposición en fecha 22/04/2023, se hace pública la plantilla de respuestas, conforme al acuerdo adoptado por el Tribunal Calificador.

PLANTILLA DE RESPUESTAS DEL EJERCICIO FASE OPOSICIÓN (22/04/2023)

- La Constitución Española garantiza (señale la RESPUESTA FALSA)*
 - El principio de irretroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables.
 - El principio de retroactividad de las disposiciones favorables.**
 - El principio de interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos
- El Presidente dirige la acción del Gobierno y:*
 - Coordina las funciones de los demás miembros del mismo, sin perjuicio de la competencia, asumiendo la responsabilidad directa de éstos.
 - Coordina las funciones de los demás miembros del mismo, sin perjuicio de la competencia y responsabilidad directa de éstos en su gestión.**
 - Ambas respuestas son correctas.
- En el art. 23 de la Constitución Española reconoce a los ciudadanos:*
 - El derecho a acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos, con los requisitos que señalen las leyes.
 - El derecho a participar en los asuntos públicos únicamente por medio de los representantes elegidos periódicamente por sufragio universal.
 - Ambas respuestas son falsas.**
- Según el TREBEP, cuando un funcionario de carrera es nombrado Diputado o Senador será declarado en situación de:*
 - Servicios Especiales.**
 - Excedencia voluntaria por interés particular.
 - Servicio en otras Administraciones Públicas.
- Según el TREBEP, los funcionarios públicos podrán obtener la excedencia voluntaria por interés particular cuando hayan prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un periodo mínimo de:*
 - Cinco años, inmediatamente anteriores.**
 - Dos años, inmediatamente anteriores.
 - No se requiere tiempo de prestación de servicios efectivos en las Administraciones Públicas.
- Según el TREBEP, la continuidad en un puesto de trabajo por concurso quedará:*
 - Vinculada a la evaluación del desempeño.
 - Desvinculada de la evaluación del desempeño
 - Ambas respuestas son falsas.**

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 2 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C981E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador?ididoma=1>



7. *La carrera horizontal, consiste en:*
 - a) **La progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.**
 - b) El ascenso a puestos del Grupo o Subgrupo superior.
 - c) La progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, con cambio de puesto de trabajo.

8. *Según el Reglamento Orgánico de San Sebastián de los Reyes:*
 - a) Los Libros de Actas y Resoluciones deben recoger todos los acuerdos de los órganos colegiados, pero no los de los órganos unipersonales.
 - b) Los Libros de Actas y Resoluciones serán custodiados en la Intervención Municipal.
 - c) **Las respuestas anteriores son falsas.**

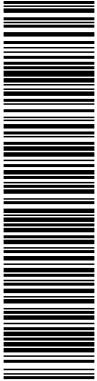
9. *Según establece la LO 3/2007, de 22 de marzo, Las "acciones positivas" en materia de Igualdad; (señale la respuesta INCORRECTA)*
 - a) Son medidas específicas en favor de las mujeres para corregir situaciones patentes de desigualdad de hecho respecto de los hombres.
 - b) Las personas físicas y jurídicas privadas podrán adoptar este tipo de medidas en los términos establecidos en la presente Ley
 - c) **Son medidas que únicamente adoptarán los poderes públicos.**

10. *Según establece la LO 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, las Administraciones Públicas, en el marco de ejecución de los contratos:*
 - a) **Podrán establecer condiciones especiales para promover la igualdad entre hombres y mujeres en el mercado de trabajo.**
 - b) Deberán establecer condiciones especiales para promover la igualdad entre hombres y mujeres en el mercado de trabajo.
 - c) La Ley de Igualdad no establece nada al respecto.

11. *Según la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información y Buen Gobierno, "toda la información será comprensible, de acceso fácil y gratuito y estará a disposición de las personas con discapacidad en una modalidad suministrada por medios o en formatos adecuados de manera que resulten accesibles y comprensibles":*
 - a) Falso.
 - b) Verdadero, pero el acceso no podrá ser gratuito.
 - c) **Verdadero y además, conforme al principio de accesibilidad universal y diseño para todos y todas.**

12. *Según establece la LO 3/2018, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, el derecho de acceso podrá ser limitado cuando suponga un perjuicio para (señale la CORRECTA)*
 - a) **La igualdad de las partes en los procesos judiciales y la tutela judicial efectiva.**
 - b) La tramitación de los expedientes administrativos
 - c) Esta Ley no establece límites al derecho de acceso

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 3 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador?ididoma=1>



13. Según la L.O. 3/2018, DE Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, respecto a los Datos de los fallecidos:

- a) Las personas vinculadas al fallecido por razones familiares o de hecho así como sus herederos no podrán acceder a los datos del causante, ni solicitar su rectificación o supresión si la persona fallecida lo hubiese prohibido expresamente.
- b) La prohibición anterior no afectará al derecho de los herederos al acceso a los datos de carácter patrimonial del causante.
- c) **Ambas respuestas son correctas.**

n) En relación con el derecho de rectificación, el afectado:

- a) Podrá indicar en su solicitud a qué datos se refiere y la corrección que haya de realizarse, sin justificación alguna.
- b) **Deberá indicar en su solicitud a qué datos se refiere y la corrección que haya de realizarse. Deberá acompañar, cuando sea preciso, la documentación justificativa de la inexactitud o carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento**
- c) Será suficiente que indique en su solicitud la corrección que considere necesaria.

15. Son funciones de las comisiones del Pleno:

- a) La redacción y custodia de las actas, así como la supervisión y autorización de las mismas, con el visto bueno del Presidente del Pleno.
- b) **El seguimiento de la gestión del Alcalde y de su equipo de gobierno, sin perjuicio del superior control y fiscalización que, con carácter general, le corresponde al Pleno.**
- c) La comunicación, publicación y ejecución de los acuerdos plenarios.

16. Corresponden al Pleno las siguientes atribuciones:

- a. La aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales.
- b. Aprobación de la cuenta general del ejercicio correspondiente.
- c. **Todas las anteriores son correctas.**

17. Corresponde a la Junta de Gobierno Local:

- a. Nombrar y cesar a los Tenientes de Alcalde y a los Presidentes de los Distritos.
- b. **La aprobación del proyecto de presupuesto.**
- c. La aprobación de los Presupuestos.

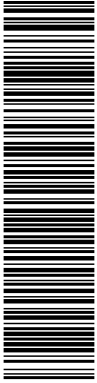
18. Un acto administrativo nulo:

- a. Puede convalidarse.
- b. Puede confirmarse
- c. **Ninguna de las anteriores.**

19. La Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece respecto de los actos administrativos:

- a) Solo es necesario que se ajusten al procedimiento establecido y por órgano competente los que se dicten a instancia del interesado.
- b) Solo es necesario que se ajusten al procedimiento establecido y por órgano competente los que se dicten de oficio por la administración.
- c) **Los que dicten las Administraciones Públicas, bien de oficio o a instancia del interesado, se producirán por el órgano competente ajustándose al procedimiento establecido.**

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 4 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E450749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador?idforma=1>



20. Serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

- a) Únicamente, los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b) Los actos que no se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.
- c) **Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia, de ampliación de plazos y de realización de actuaciones complementarias.**

21. Efectos de los actos administrativos:

- a. **Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.**
- b. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se notifiquen sin excepciones.
- c. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y siempre producirán efectos desde la fecha en que se dicten.

22. Señala la respuesta correcta:

- a. El procedimiento, sometido al principio de transparencia, se impulsará de oficio en todos sus trámites y a través de medios electrónicos, respetando los principios de publicidad y eficiencia.
- b. El procedimiento, sometido al principio de eficiencia, se impulsará de oficio en todos sus trámites y a través de medios electrónicos, respetando los principios de transparencia y publicidad
- o **El procedimiento, sometido al principio de celeridad, se impulsará de oficio en todos sus trámites y a través de medios electrónicos, respetando los principios de transparencia y publicidad.**

23. Señala la respuesta correcta:

- a. Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de 15 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- b) **Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de 10 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.**
- c) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de 7 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

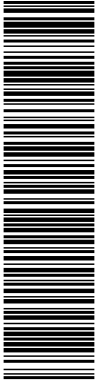
24. Respecto de las alegaciones:

- a. **Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.**
- b. Los interesados podrán, en cualquier momento del procedimiento posterior al trámite de audiencia, aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio.
- c. Todas son falsas.

25. En los procedimientos iniciados de oficio:

- a) El transcurso del plazo de dos meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- b) El transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- c) **El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.**

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 5 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6_8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssr.es/verificador?idioma=1>



26. *Rectificación de errores:*

- a) **Las Administraciones Públicas podrán rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.**
- b) Las administraciones Públicas solo podrán rectificar a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.
- c) Las Administraciones Públicas solo rectificaran de oficio los errores aritméticos existentes en sus actos.

27. *En el recurso potestativo de reposición:*

- a) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de tres meses.
- b) El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de un mes.**
- c) Ninguna es correcta.

28. *La aprobación definitiva del presupuesto general:*

- a) Corresponde al Alcalde.
- b) Corresponde al Pleno.**
- c) Corresponde a la Junta de Gobierno Local, en los municipios de Gran Población.

29. *Según el Código Deontológico de Trabajo Social, ¿la necesidad de adecuar la intervención profesional a las particularidades específicas de cada persona, grupo o comunidad, se denomina?:*

- a) Individualización.**
- b) Personalización.
- c) Autonomía.

30. *La finalidad de la Renta Mínima de Inserción es:*

- a) Satisfacer las necesidades civiles de la persona objeto de la prestación.
- b) Satisfacer las necesidades básicas, en todos los ámbitos, de la persona objeto de la prestación.
- c) Satisfacer las necesidades contempladas en el art. 142 del Código Civil.**

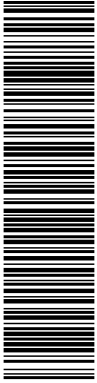
31. *La aplicación informática dónde consultar expedientes, puesta a disposición por la Comunidad de Madrid, ¿se denomina?:*

- a. RMIN Web.
- b. CIVIS.
- c. SIDEMA.**

32. *Según la Ley 11/2003, de 27 de marzo, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, el principio que plantea que éstos deben ejecutarse desde la administración más próxima a los ciudadanos es:*

- a. Desconcentración.
- b. Calidad, sostenibilidad y accesibilidad de los servicios.
- c. Proximidad.**

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 6 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador?idforma=1>



33. Los Centros de Emergencia tienen por objeto dispensar alojamiento seguro e inmediato, así como **mantención y otros gastos a las mujeres y menores a su cargo, por un tiempo máximo de:**

- a. 15 días.
- b. 6 meses.
- c. **2 meses.**

34. Quienes tengan reconocida la pensión de gran invalidez o la necesidad de asistencia de tercera persona según Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de Procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de discapacidad, tendrán reconocido el requisito de encontrarse en situación de dependencia.:

- a. **Verdadero.**
- b. Falso.
- c. No está relacionado.

35. Son objetivo del Plan Concertado de prestaciones sociales básicas:

- a. Facilitar la participación de la ciudadanía.
- b. **Garantizar unos Servicios Sociales Básicos a toda la población.**
- c. Fomentar la conciliación familiar para todos los ciudadanos.

36. La estructura destinada a dar respuesta a situaciones y necesidades que requieren una especialización técnica concreta, o una disposición de recursos determinados es:

- a) **Atención Social Especializada.**
- b) Atención Social Primaria.
- c) Ambas son correctas.

37. ¿Cómo se denomina la aplicación informática que permite la recogida de los datos básicos de la persona usuaria de los Servicios Sociales de Atención Primaria necesarios para realizar una intervención profesional como respuesta a una demanda social que se viene desarrollando desde 1994 por el actual Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 en colaboración con las Comunidades Autónomas?:

- a) **SIUSS.**
- b) SATSU.
- c) SISS.

38. Las Administraciones públicas deben actuar siempre que un menor se encuentre.:

- a) **En situación de desamparo y/o en situación de riesgo**
- b) En situación de desamparo
- c) En situación de riesgo

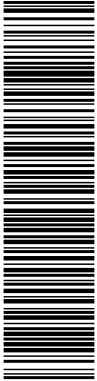
39. El Informe Social es:

- a) Un documento escrito de apoyo al profesional, producto de un posicionamiento teórico y ético, que nunca podrá tener una finalidad práctica.
- b) **Un dictamen técnico que sirve de instrumento documental que elabora y firma con carácter exclusivo el trabajador social.**
- c) Una descripción o recopilación de datos que aparecen en la ficha o historia social.

40. Los puntos municipales del observatorio regional de violencia de género son unidades pertenecientes:

- a) Al sistema autonómico de asistencia a las víctimas de violencia de género

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 7 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificadorfirma.html>



b) A la administración local.

c) A la administración autonómica o local.

41. Según el Plan Concertado para el desarrollo de las prestaciones básicas de Servicios Sociales de 1988, los equipamientos necesarios para su desarrollo son:

a) Centros de Servicios Sociales.

b) Centros de Servicios Sociales, Centros de Acogida y Albergues.

c) Centros de Servicios Sociales y Centros de Acogida.

42. El plazo para resolver el procedimiento para el reconocimiento en su caso del grado de dependencia del solicitante, será:

a) 3 meses.

b) 6 meses.

c) 6 meses con una moratoria de 2 años para el Grado I.

43. La ordenanza municipal reguladora de la concesión de ayudas de emergencia social del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, establece como requisito:

a) Estar empadronado en el municipio de San Sebastián de los Reyes, de forma ininterrumpida, al menos un año antes a la fecha de presentación de la solicitud

b) Estar empadronado en el municipio de San Sebastián de los Reyes, de forma ininterrumpida, al menos 6 meses antes a la fecha de presentación de la solicitud

c) Estar empadronado y residir en el municipio de San Sebastián de los Reyes

44. ¿Cómo se denominan las situaciones caracterizadas por la existencia de un perjuicio para el menor que no alcanza la gravedad suficiente para justificar la separación del núcleo familiar, limitando a intentar eliminar el problema dentro de la institución familiar?

d) Riesgo Social.

e) Guarda.

f) Desamparo.

45. La renta mínima de inserción es:

d) Una prestación contributiva de la Seguridad Social.

e) Una prestación no contributiva de la Seguridad Social.

f) Ninguna es correcta.

46. Las prestaciones económicas que se contemplan en la Ley de Dependencia son:

a) Prestación económica vinculada a un servicio, prestación económica para cuidados en el medio familiar y apoyo a cuidadores profesionales y prestación económica de asistencia personal.

b) Prestación económica vinculada a un servicio, prestación económica para cuidados en el medio familiar y apoyo a cuidadores no profesionales y prestación económica de asistencia personal

c) Prestación económica para cuidados en el medio familiar y apoyo a cuidadores no profesionales y prestación económica de asistencia personal.

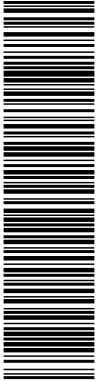
47. Según la Ley 11/2003, de 27 de marzo, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, la estructura dispuesta para el acceso de los ciudadanos al sistema de Servicios Sociales y a las prestaciones del mismo, es:

a) La Atención Social Primaria.

b) La Atención Social Especializada

c) Ambas son correctas.

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 8 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador/?idfirma=1>



48. *¿Cuál de los siguientes no es un principio general de la profesión de Trabajo Social?*

- a) Integridad.
- b) Aceptación.
- c) **Dignidad.**

49. *La ordenanza municipal reguladora de la concesión de ayudas de emergencia social del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, establece que los tipos de ayuda son:*

- a) **Ayudas familiares, de vivienda, complementarias y para gastos excepcionales.**
- b) Ayudas familiares, de vivienda, complementarias y de emergencia crítica.
- c) Ayudas familiares, habitacionales y de especial necesidad.

50. *Son objetivo del Plan Concertado de prestaciones sociales básicas*

- a) Facilitar la participación de la ciudadanía.
- b) **Garantizar unos Servicios Sociales Básicos a toda la población.**
- c) Fomentar la conciliación familiar para todos los ciudadanos.

51. *El programa responsable de la Atención a personas sin hogar en los Servicios Sociales del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes es:*

- a) Programa de Habitabilidad de Vivienda.
- b) Programa de Familia.
- c) **Programa de Inclusión Social.**

52. *La Definición de Dependencia, según art 2 de Ley 39/2006:*

- a) Aquellas necesidades que requieren las personas que tienen discapacidad intelectual o mental para alcanzar un grado satisfactorio de autonomía personal en su entorno.
- b) **Estado de carácter permanente en que se encuentran las personas que, por razones derivadas de la edad, la enfermedad o la discapacidad, y ligadas a la falta o a la pérdida de autonomía física, mental, intelectual o sensorial, precisan de la atención de otra u otras personas o ayudas importantes para realizar actividades básicas de la vida diaria o, en el caso de las personas con discapacidad intelectual o enfermedad mental, de otros apoyos para su autonomía personal.**
- c) La capacidad de controlar, afrontar, y tomar, por propia iniciativa, decisiones personales acerca de cómo vivir de acuerdo con las normas y preferencias propias así como de desarrollar las actividades básicas de la vida diaria.

53. *¿Cuándo no se vulnera el secreto profesional por parte de los trabajadores sociales?*

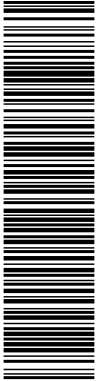
- a) El secreto profesional es un derecho y un deber y por tanto debe preservarse siempre.
- b) Cuando se interrumpe o finaliza la relación profesional o la muerte del usuario cliente.
- c) **Si con el mantenimiento del secreto profesional se produjera un perjuicio al propio usuario o cliente por causa de su incapacidad física o psíquica, o se dañaran los intereses de terceros declarados incapaces o no.**

54. *La red pública de Servicios Sociales, según la Ley 11/2003, de 27 de marzo, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, tiene por objeto regular las actuaciones que desarrollen:*

- a) Las diferentes Administraciones Públicas.
- b) La iniciativa privada.
- c) **Ambas son correctas.**

55. *Lo establecido por los servicios sociales correspondientes del sistema público y en él se determinan las modalidades de intervención más adecuadas a sus necesidades de entre los servicios y prestaciones económicas previstos en la resolución para su grado, con la participación previa consulta y, en su caso, elección entre las alternativas propuestas del*

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 9 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E460749CEE7EB77BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrreyes.es/verificador?idforma=1>



beneficiario y, en su caso, de su familia o entidades tutelares que le representen, se denomina:

- a) DIS. Diseño de Intervención.
- b) PII. Programa Individualizado de Intervención
- c) **PIA. Programa Individual de Atención.**

56. Los centros que están dirigidos a familias con menores en las que se ha producido una situación de ruptura de la convivencia familiar y tienen un alto grado de conflictividad que impide o dificulta gravemente el desarrollo del régimen de comunicación y visitas y que están orientados a favorecer la relación entre los menores y sus familias son:

- a) **PEF.**
- b) CAF.
- c) CAI.

57. ¿Cuál de los requisitos de los que establece la Ley de RMI no puede excepcionarse?

- a) **Residir de manera permanente en la Comunidad de Madrid.**
- b) Constituir una unidad de convivencia con 6 meses de antelación
- c) Tener menos de 65 años.

58. La Ordenanza Municipal Reguladora de la concesión de ayudas de emergencia social del ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes establece entre las obligaciones de los beneficiarios:

- a) Aplicar la prestación a la finalidad para la que fue concedida.
- b) Prestar la debida colaboración y cumplir las condiciones del compromiso de intervención.
- c) **Las dos son correctas.**

59. El trabajo social lucha por:

- a) Facilitar el cambio y la liberación de las personas.
- b) Facilitar el cambio, el fortalecimiento y la liberación de las personas
- c) **Facilitar el cambio social, el desarrollo social, la cohesión social, el fortalecimiento y la liberación de las personas.**

60. El tipo de preguntas que son utilizadas por el entrevistador para influir de una determinada manera sobre el entrevistado (intencionalidad correctora) se denominan:

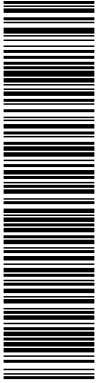
- a) Preguntas lineales.
- b) Preguntas circulares.
- c) **Preguntas estratégicas.**

Apreciado error en las preguntas repetidas número 35 y número 50, se anula al pregunta número 50

Los/las aspirantes disponen de un plazo de cinco días hábiles para presentar alegaciones. Finalizado el citado plazo y resueltas las alegaciones, el Tribunal Calificador procederá a calificar los ejercicios. Los acuerdos adoptados se publicarán en el anuncio de calificaciones.

Lo que se hace público para general conocimiento.

DOCUMENTO Comunicado: Plantilla respuestas ECO02	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 474Q1-107NO-4Z2F6 Página 10 de 10	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- José María Llorente Galán, Recursos Humanos - Técnico de Prevención de Riesgos Laborales, de AYTO. SAN SEBASTIAN DE LOS REYES. Firmado 26/04/2023 08:10	ESTADO FIRMADO 26/04/2023 08:10



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1104410.474Q1-107NO-4Z2F6.8C6D840219558E910E7C861E450749CEE7E877BE) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.ssrjes.es/verificador/?idfirma=1>



El Secretario Suplente de la Comisión de Valoración
Fdo. Jose María Llorente Galán