

Ref. 2025-RHSEL-31

Procedimiento para la provisión, mediante comisión de servicios, de 5 puestos de Jefaturas de Unidad y un puesto de Administrador/a Soporte

Procedimiento. **ADMINISTRADOR/A SOPORTE INFORMÁTICO**

Referente al procedimiento para la provisión, en comisión de servicios, de 5 puestos de Jefaturas de Unidad (3 de ellos adscritos a la sección de Bibliotecas, uno a RRHH y otro a Medio Ambiente) y un puesto de Administrador/a Soporte Informático, se convoca a la persona solicitante, para la realización de la entrevista, en la sala de reuniones del Centro Municipal Lopillo (Avenida de Ramón y Cajal, 9), el **día 17 de marzo de 2026**:

Nº ORDEN	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	DNI	Hora de la ENTREVISTA
1.	JIMENEZ	FIGUERUELO	ALBERTO	**0022**	12,00

El personal entrevistador estará compuesto por las siguientes personas:

- D. Jorge Izquierdo Alonso. Jefatura de Sección Sistemas de Información y Administración Electrónica
- D. Juan Antonio Morales Moreno, Técnico de Grado de Sistemas
- D. Francisco Zacarías Ranz Rodriguez. Técnico de Redes

Considerando que se trata de una entrevista curricular, se informa que el personal entrevistador habrá de considerar en su propuesta la mayor intensidad o nivel en que concurren los méritos formativos y profesionales que guarden relación con las funciones propias de los puestos a proveer.

En San Sebastián de los Reyes, a fecha de firma
El Director General de Función Pública
Oscar Alberto Campelo Corrales

Conforme,
Concejalía Delegada de Innovación y Empleo,
Recursos Humanos, Organización y Calidad y Consumo

