

## ANEXO 1. MODELO DE ACTIVIDAD (rellenar uno por actividad, máximo 4) 2024

Asociación						
Nombre del proyecto						
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD / TIPO</b>						
Objetivos						
Responsable de la actividad			Teléfono de contacto			
<b>ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD</b>						
Fecha/s de realización			Duración			
Lugar de realización						
Materiales necesarios						
Sistema de evaluación utilizado						
Actividad en colaboración con otra asociación o entidad (especificar)						
Alcance de la actividad		Local (S.S. Reyes)	Intermunicipal	Regional	Nacional	Internacional
Organizada por		Voluntarios/as	Personal remunerado		Gestionada por voluntarios/as y ejecutada por personal remunerado	
Difusión	Si	No	Medios (cartelería, web...)			
Destinatarios/as	Nº participantes previsto		Actividad solo para socios Actividad abierta parcialmente (plazas para socios y no socios) Actividad abierta a toda la población			
Precio de actividad por participante	Actividad <b>gratuita</b> para toda la población (socios y no socios)					
	Actividad <b>gratuita solo para socios</b> y con coste para no socios		Los <b>no</b> asociados pagan menos del 50% de lo que cuesta su plaza en la actividad Los <b>no</b> asociados pagan más del 50% de lo que cuesta su plaza en la actividad			
	Actividad con el <b>mismo coste</b> para socios y no socios		Los participantes pagan menos del 50% de lo que cuesta su plaza en la actividad Los participantes pagan más del 50% de lo que cuesta su plaza en la actividad			
Autofinanciación (especificar % y forma)						

### DESGLOSE DEL PRESUPUESTO POR EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

CONCEPTO	CANTIDAD
<b>COSTE TOTAL</b>	

Firma certificado digital representante de persona jurídica (Asociación), Firma certificado digital personal del Presidente o miembro con poder de representación (adjuntando en este caso poder de representación legal)

Los datos personales aportados tienen como finalidad ser tratados con el objeto de registrar información de ciudadanos, entidades, grupos, partidos políticos y de asociaciones interesados en la solicitud o realización de actividades y utilización de recursos municipales, así como interesados en procesos participativos y en su incorporación a órganos de participación. No hay previsión inicial de cesión de datos a terceros además de las que pueda existir por Ley y serán tratados conforme a la normativa vigente en materia de Protección de Datos Personales. La información proporcionada no se utiliza para la elaboración de perfiles. Para obtención de información adicional relativa al tratamiento de datos podrá consultarse el enlace <https://sede.ssreyes.es/protecciondedatos>. El interesado podrá solicitar respecto a los datos que facilita su: acceso, rectificación o supresión, limitación y oposición al tratamiento de los mismos, así como su portabilidad. El responsable del tratamiento de datos es el Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes y, ante el mismo se podrá solicitar el ejercicio de los derechos mediante presentación de solicitud en las Oficinas de Atención Ciudadana o Sede Electrónica del Ayuntamiento. El interesado tiene derecho a presentar reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Todo lo cual se le informa en cumplimiento del Art. 13 del Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos Personales y al Art. 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.