

**EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 5 DE MARZO DE 2019**

**Asistentes:**

**ALCALDE-PRESIDENTE**

Excmo. Sr. D. Narciso Romero Morro

**CONCEJALES/AS**

D. Andrés García-Caro Medina

D<sup>a</sup>. Ángeles Barba Corpa

**CONCEJAL-SECRETARIO**

Ilma. Sra. D<sup>a</sup>. María Tatiana Jiménez Liébana – 2<sup>a</sup> Teniente de Alcalde

**AUSENTES (excusados):**

Ilmo. Sr. D. Javier Heras Villegas – 1<sup>er</sup> Teniente de Alcalde

**INTERVENTOR GENERAL**

D. Javier Arranz Peiró

**TITULAR DEL ÓRGANO DE APOYO A LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL**

D. Gabriel A. Dotor Castilla

---

Se abre la sesión a las diez horas y se levanta a las diez horas y diez minutos.

A efectos de votaciones se hace constar que la Junta de Gobierno Local está integrada por cinco miembros, incluido su Presidente.

**ACUERDOS:**

**Nº 1/136/2019.- APROBACIÓN DEL ACTA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 5 DE MARZO DE 2019.**

Remitido el borrador junto a la convocatoria, se aprueba por unanimidad.

**CONCEJALÍA DE RECURSOS HUMANOS, ORGANIZACIÓN Y CALIDAD, CONTRATACIÓN, PATRIMONIO Y DEPORTES**

**CONTRATACIÓN**

**Nº 2/137/2019.- CON 58/17.- RECTIFICACIÓN DE ERROR PRODUCIDO EN LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE “SUMINISTRO DE VESTUARIO Y EQUIPAMIENTO DE LA POLICIA LOCAL (LOTES 1 Y2)” ACORDADO EN JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 6 DE NOVIEMBRE DE 2018.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda la rectificación del error.

**Nº 3/138/2019.- CON 26/18.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA WIFI DEL AYUNTAMIENTO.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda adjudicar el contrato de referencia a la MDTEL, S.A., con CIF número A 83637074 en el precio de 20.123,97 € y un IVA repercutido de 4.226,03 €, que supone una baja de 2,6%.

**Nº4/139/2019.- CON 63/18 ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRAS PARA TRABAJOS DE CARPINTERÍA METÁLICA EN COLEGIOS DEL MUNICIPIO.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda adjudicar el contrato a la empresa Espacios Integrales Eurovip, S.L. con C.I.F. número B-87737573 en el precio de 10.319,82 € y un IVA repercutido de 2.167,16 €, que supone una baja de 25,76 %

### **PATRIMONIO**

**5/140/2019.- PAT 6/17.- CONCESIÓN DE USO PRIVATIVO Y DE FORMA GRATUITA DEL BIEN DE DOMINIO PÚBLICO, LOCAL MUNICIPAL SITO EN LA AVDA DE GUADALAJARA Nº 12, DEL EDIFICIO GUAYARMINA, A LA ASOCIACIÓN CENTRO CULTURAL BLAS DE OTERO.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda otorgar a favor de Asociación Centro Cultural Blas de Otero el local municipal sito en la Avenida Castilla La Mancha, esquina a la Calle Soria (Edificio Guayarmina), por un plazo de 5 años, pudiéndose prorrogar, si no media denuncia de cualquiera de las partes, por periodos de igual duración, con destino a otorgarle un uso social y cultural.

**6/141/2019.- PAT 9/18.- CONCESIÓN DE USO PRIVATIVO Y DE FORMA GRATUITA DEL BIEN DE DOMINIO PÚBLICO, LOCAL MUNICIPAL SITO EN LA AVDA DE GUADALAJARA Nº 20, LOCAL 14, DEL EDIFICIO FOXTROT, A LA ASOCIACIÓN CENTRO CULTURAL BLAS DE OTERO.**

La Junta de Gobierno Local acuerda otorgar a favor de “Asociación Centro Cultural Blas de Otero” el uso local municipal sito en Paseo de Guadalajara nº 20 (Edificio Foxtrot), esquina a la Pasaje de Salamanca, por un plazo de 5 años, pudiéndose prorrogar, si no media denuncia de cualquiera de las partes, por periodos de igual duración, con destino a otorgarle un uso como almacén de la “Asociación Centro Cultural Blas de Otero”.

### **CONCEJALÍA DE PRESIDENCIA, ECONOMÍA, HACIENDA, DESARROLLO LOCAL Y EMPLEO**

### **INTERVENCIÓN**

**Nº 7/142/2019.- COMPROMISO DE GASTOS POR UN IMPORTE DE 39.046,52€.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda aprobar el compromiso de gastos.

**Nº 8/143/2019.- RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES. FACTURAS CORRESPONDIENTES A EJERCICIOS CERRADOS POR IMPORTE DE 125.209,67€ FACTURAS CORRESPONDIENTE A EJERCICIO CORRIENTE POR UN IMPORTE TOTAL DE 327.060,20€. RATIFICACIÓN DE OPERACIONES POR UN IMPORTE DE 452.269,87€.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda aprobar el reconocimiento de obligaciones.

**Nº 9/144/2019.- ORDENACIÓN DE PAGOS. PAGOS CORRESPONDIENTES A EJERCICIO CERRADOS POR IMPORTE DE 125.209,67€. PAGOS CORRESPONDIENTES A EJERCICIO CORRIENTE POR UN IMPORTE TOTAL DE 327.060,20€ TOTAL ORDENACIÓN DE PAGOS POR IMPORTE DE 452.269,87€**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda aprobar la ordenación de pagos.

#### **DESARROLLO LOCAL**

##### **Nº10/145/2019.- CME 05/2019.- APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA EDICIÓN 2018 DE SANSESTOCK AL AMPARO DE LA CONVOCATORIA PUBLICADA POR LA COMUNIDAD DE MADRID PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN COMERCIAL Y FERIAL.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda la aprobación por parte de la Junta de Gobierno Local de la solicitud de ayudas para la Edición 2018 de Sansestock, al amparo de la convocatoria publicada por la Comunidad de Madrid en su Boletín Oficial el pasado jueves 14 de febrero de 2019 (*Ayudas para el año 2019 dirigidas a municipios de la Comunidad de Madrid para el desarrollo de actividades de promoción comercial y ferial*)

#### **FUERA DEL ORDEN DEL DÍA**

Previa y especial declaración de urgencia que se acuerda por unanimidad, antes de entrar en el turno de ruegos y preguntas, conoce además la **Junta de Gobierno Local** de los siguientes asuntos:

##### **F.O.D.- Nº 11/146/2019.- CON 26/14.- CONTINUACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE CESIÓN Y EXPLOTACIÓN DEL SERVICIO DE RESTAURACIÓN Y CAFETERÍA DEL CENTRO MUNICIPAL DE PERSONAS MAYORES.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda continuar con la prestación del servicio arriba referenciado, con efectos desde el 1 de marzo de 2019 hasta la entrada en vigor del nuevo contrato.

##### **F.O.D.- Nº 12/147/2019.- CON 10/19.- APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE PREPARACIÓN DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE LIBROS Y MATERIAL MULTIMEDIA CON DESTINO A LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES Y UN GASTO DE 25.000€ IVA INCLUIDO PARA EL LOTE 1 Y 10.000€, IVA INCLUIDO PARA EL LOTE 2.**

La **Junta de Gobierno Local** acuerda aprobar el expediente de contratación suministro de libros y material multimedia con destino a las bibliotecas municipales” y el gasto de 25.000 €, IVA incluido, para el lote 1 y 10.000 €, IVA incluido, para el lote 2

#### **RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No se formulan.